Střední škola teleinformatiky, Ostrava, příspěvková organizace
Opavská 1119/12, 708 61 Ostrava - Poruba
Telefony: 596 912 253, 596 919 000
e-mail: sekretariat@teleinformatika.eu
www.teleinformatika.eu

Vnitřní řád Domova mládeže Střední školy teleinformatiky, Ostrava, příspěvková organizace

Obsah vnitřního řádu Domova mládeže:

I. Předmět a rozsah úpravy 1
II. Místo poskytované služby 2
III. Přihlášení k ubytování 2
IV. Podmínky ubytování 2
V. Ukončení ubytování 3
VI. Platba za ubytování 3
VII. Režim dne 4
VIII. Práva ubytovaných žáků a studentů 5
IX. Povinnosti ubytovaných žáků a studentů 6
X. Zajištění bezpečnosti na domově mládeže 8
XI. Práva zákonných zástupců žáků a rodičů zletilých žáků a studentů 9
XII. Povinnosti zákonných zástupců žáků a rodičů zletilých žáků a studentů 10
XIII. Podmínky zacházení s majetkem 10
XIV. Kázeňská opatření 11
XV. Přílohy vnitřního řádu 11
XVI. Platnost vnitřního řádu domova mládeže 11

I. Předmět a rozsah úpravy

1) Domov mládeže Střední školy teleinformatiky, Ostrava, příspěvková organizace (dále jen DM) poskytuje žákům základních škol, středních škol a studentům vyšších odborných škol ubytování, výchovně vzdělávací činnost navazující na výchovně vzdělávací činnost základních škol, středních škol a vyšších odborných škol.
2) Domov mládeže vede žáky a studenty k plnohodnotnému využívání volného času formou zájmových činností.
3) Tento řád je vydáván v souladu s § 121 a § 123 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění a

vyhláškou č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

II. Místo poskytované služby

1) Domov mládeže poskytuje své služby žákům základních škol, středních škol a studentům vyšších odborných škol (dále jen žáci). V případě volné kapacity lze ubytovat v rámci doplňkové činnosti rovněž studenty vysokých škol.
2) Domov mládeže Střední školy teleinformatiky, Ostrava, příspěvková organizace sídlí na:

   Opavská 1119/12

   708 61 Ostrava-Poruba

   Tel.: 596 919 000

   776 154 511 – vedoucí Domova mládeže

III. Přihlášení k ubytování

1) Rozhodnutí o ubytování se vydává na základě podané přihlášky zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem do stanoveného termínu. Přihláška se podává na školní rok nejpozději do 31. srpna daného kalendářního roku. Žáci postupujících ročníků podávají přihlášku řediteli školy prostřednictvím zástupkyně pro Domov mládeže do 30. června. Přihlášení k ubytování lze učinit i v průběhu školního roku.
2) Zákonný zástupce nezletilého žáka nebo nezletilý žák bude o umístění nebo neumístění písemně vyrozuměn ve stanoveném termínu.
3) Rozhodnutí ředitele školy o umístění či neumístění v Domově mládeže nepodléhá správnímu řízení.

IV. Podmínky ubytování

1) Domov mládeže nabízí žákům a studentům ubytování ve dvou a třílůžkových pokojích.
2) Každý žák má v pokoji přidělenou postel s úložným prostorem, lůžkoviny, povlečení, skříň, stůl, židle, klíč od šatní skříně, klíč od vstupních dveří do pokoje, klíč od skříňky v botárně. Sprchy a WC jsou v každém patře.

3) Žáci a studenti mají k dispozici společenskou místnost s velkoplošnou televizí, kuchyňku s mikrovlnou troubou a varnou konvicí, posilovnu, tělocvičnu, tenisový kurt a studovnu s připojením k internetu.

V. Ukončení ubytování

1) Ukončení ubytování žáka nebo studenta v průběhu roku se uskuteční:
   a) Na základě písemného sdělení zletilého žáka, studenta nebo zákonného zástupce nezletilého žáka.
   b) Není-li opakovaně uhrazen včas poplatek za ubytování a stravování, s výjimkou vážných důvodů, které budou uznány ředitelem školy.
   c) Při opakovaném nebo závažném zaviněném porušení vnitřního řádu DM (§ 31 školského zákona). V tomto případě ukončuje ubytování ředitel školy na návrh vychovatele. Při podmíněném vyloučení z ubytování stanoví ředitel školy zkušební lhůtu v rozmezí 1 až 12 měsíců. Jestliže žák, jemuž byla stanovena zkušební doba, se během ní nedopustí žádného provinění proti vnitřnímu řádu DM, upustí ředitel od vyloučení žáka z DM. Žáka nebo studenta, jemuž bylo ukončeno ubytování na DM, může ředitel ponechat na DM po dobu nezbytně nutnou. Rozhodnutí ředitele školy je konečné.
   d) Přestal-li být žákem střední školy.

VI. Platba za ubytování

1) Ubytování se v DM poskytuje za úplatu 1000,- Kč měsíčně.
2) Výše platby za ubytování se nemění, i když žák nebo student není přítomen po všechny dny v kalendářním měsíci (nemoc, exkurze) na DM.
3) Úhradu platby za ubytování 1000,- Kč měsíčně je nutno provést do 25. dne předcházejícího měsíce, a to bankovním převodem na účet školy 118359/0300, pod přiděleným variabilním symbolem nebo v hotovosti do pokladny školy.
4) V případě ukončení ubytování v průběhu měsíce bude zákonnému zástupci nezletilého žáka nebo zletilému žáku vrácena poměrná část za měsíční platbu, po kterou nebude ubytován na Domově mládeže.

VII. Režim dne

1) Stanovený režim je základním pravidlem, jehož dodržování je nutné pro bezkonfliktní a ohleduplné soužití na Domově mládeže. Denní režim respektuje potřeby ubytovaných žáků daného věku a je závazný pro všechny ubytované žáky základních škol (ZŠ), žáky středních škol (SŠ) a studenty vyšších odborných škol (VOŠ). Soupis denních činností:

- **Budíček** od 6,00 do 7,20 hod. dle rozvrhu hodin ubytovaných žáků a studentů
- **Snídaně a přesnídávka** od 6,00 do 8,00 hod.
- Ranní hygiena a úklid pokoje před odchodem do vyučování
- Vyučování dle rozvrhu hodin
- Osobní volno po vyučování s možností vycházek
- **Doba vycházek** dle typu školy, ročníku studia a věku žáka:
  - Žáci ZŠ do 18,00 hod.
  - 1. ročník SŠ do 20,00 hod.
  - 2. ročník SŠ do 21,00 hod.
  - 3. ročník SŠ do 21,00 hod. (zletilí žáci do 21,30 hod.)
  - 4. ročník SŠ do 21,30 hod.
  - VOŠ do 22,00 hod.
- **Svačina a večeře** od 18,00 do 19,30 hod.
- Studijní doba dle individuální domluvy s vychovatelem
- Zájmová činnost do 21,30 hod.
- Večerní hygiena od 20,30 do 22,00 hod.
- **Večerka a noční klid** dle typu školy, ročníku studia a věku žáka:
  - Žáci ZŠ od 21,00 do 6,00 hod.
  - 1. ročník SŠ od 21,50 do 6,00 hod.
  - 2., 3. a 4. ročník SŠ a VOŠ od 22,00 do 6,00 hod.
- Na základě domluvy s vychovatelem mohou žáci a studenti používat lampičky v době nočního klidu do 23,00 hod.
- V době nočního klidu nesmí žáci bez vědomí vychovatele a bezpečnostního pracovníka opouštět svůj pokoj.

2) Žáci po ranní hygieně a snídani odcházejí do školy. Neodchází-li žák do školy, ohlásí tuto skutečnost vychovateli nebo bezpečnostnímu pracovníkovi den předem.
3) Po návratu ze školy se žák ohlásí vychovateli a smysluplně využívá osobní volno.
4) Dobu po večeři by měli žáci využívat především ke studiu. V DM je klid, žáci jsou na svých pokojích a návštěvy na pokojích jsou povoleny jen výjimečně s vědomím vychovatele a za účelem studia. Žákům, jež vykazují špatný prospěch ve škole, může být doba studia prodloužena a omezeny vycházky. Žáci dosahující výborný prospěch ve škole si mohou požádat o prodloužení osobního volna (v případě nezletilých žáků prostřednictvím zákonných zástupců).
5) Po samotném studiu a večeři se žáci věnují osobní zájmové činnosti, společenským hrám, debatám, sledováním TV, poslechu hudby apod.
6) Mimořádný odjezd domů si musí zletilý žák nebo student předem domluvit s vychovatelem, v případě nezletilého žáky se souhlasem zákonného zástupce, včetně předpokládané doby příjezdu.
7) Návštěvy na DM cizích osob jsou povoleny pouze s povolením vychovatele ve vyhrazených místnostech. Návštěva se hlásí na vrátnici školy.

VIII. Práva ubytovaných žáků a studentů

Žák / student má právo:

1) Používat přidělený pokoj s příslušenstvím a využívat veškeré zařízení domova, které je určeno pro žáky.
2) Na ohleduplné a slušné chování, respektování lidské důstojnosti, ochranu před psychickým nátlakem, fyzickým násilím, obtěžováním a nepřiměřeným zacházením od spolubydlících a jiných osob.
3) Na vyjádření vlastního názoru ve všech otázkách života v DM, které se ho týkají; jeho názorům bude dána náležitá váha; svůj názor vyjádří přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého soužití.
4) Na poskytnutí pomoci a podpory od vychovatelů, zaměstnanců školy, v případě, že se ocitne v nesnázích nebo v osobních a rodinných problémech.
5) Na nabídku zájmové a sportovní činnosti, kterou bude využívat.
6) Na dodržování ustanovení vnitřního řádu DM od spolubydlících a pracovníků školy.

7) Na účast na akcích organizovaných DM.
8) Na využívání kopírovacích strojů a tiskáren (2,- Kč za kopii nebo vytištěnou stranu A4) za úplatu a na bezplatné využívání určených počítačů.
9) Žák nebo student může přijet na DM i v neděli, a to nejdříve v 18,00.

IX. Povinnosti ubytovaných žáků a studentů

1) Dodržovat vnitřní řád DM a řídit se pokyny pracovníků DM.
2) Svědomitě se připravovat na vyučování.
3) Dodržovat osobní hygienu, respektovat stanovený sprchovací režim a přezouvat se.
4) Udržovat čistotu a pořádek v osobních věcech, přiděleném pokoji i ve společných prostorách DM a jeho okolí.
5) Chránit zařízení domova před poškozením, ztrátou a šetřit elektrickou energií, vodou. Každou úmyslnou škodu je povinen uhradit zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák a student.
6) Okamžitě hlásit veškeré zjištěné závady inventáře a zařízení budov DM vychovateli.
7) Neprodleně hlásit vychovateli ztrátu či poškození osobních věcí svých nebo spolubydlících.
8) Žáci přiměřeně větrají pokoje (především v zimním období). Při odjezdu z Domova mládeže domů je žák povinen uzavřít okno.
9) Při odchodu z pokoje nebo při odjezdu z domova mládeže domů je žák povinen odpojit veškerá elektrická zařízení ze sítě 230V.
10) Zachovávat pravidla společenského chování – zdravením, slušným vystupováním, žák nebo student reprezentuje DM i na veřejnosti.
11) Dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i zdraví spolubydlících a dodržovat protipožární předpisy.
12) Dodržovat bezpečnostní předpisy posilovny, kulečníku, školního hřiště, tělocvičny a společenských místností.
13) Vychovateli ve službě oznámit každý úraz (i v době vycházky) a každé onemocnění. V případě, že žák nebo student onemocní doma, jde k lékaři v místě bydliště a nepojede do DM, oznámí to zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo

student na DM co nejdříve (nejpozději do 24 hodin od plánovaného příjezdu), což platí i pro absenci z jiného důvodu.

14) Do DM přicházet včas, zcela střízlivý a slušně upravený. Během pobytu na DM nepožívat alkohol ani jiné omamné látky a nekouřit.
15) V poslední vyučovací den před dnem pracovního klidu opustit budovu DM do 16:00 hod.
16) Při ukončení pobytu na DM odevzdat vychovatelce klíč od šatní skříně, klíč od pokoje, klíč od skříňky v botárně a čip k odběru stravy.
17) V mimořádných případech připravit pokoj pro nárazové ubytování cizích ubytovaných (úklid, úschova osobních věcí).
18) Přihlášenou stravu žák odebírá dle stanoveného rozvrhu, který je součástí Vnitřního řádu školní jídelny. Jídlo konzumuje v jídelně, nádobí je zakázáno z jídelny vynášet.
19) Žáci a studenti dle stanoveného termínu svlékají ložní prádlo a odnášejí jej do určené místnosti.
20) V případě, že žák nebo student na domově mládeže onemocní, vychovatel informuje zákonného zástupce nezletilého žáka nebo rodiče zletilých žáků a studentů a tito jsou povinni si co nejdříve pro nemocného žáka nebo studenta přijet.
21) Ubytovaný žák nebo student nesmí lepit plakáty a nálepky na zdi pokojů nebo jeho vybavení. Totéž platí i o ostatních prostorech Domova mládeže a budovy školy a školní jídelny.
22) Ubytovaný žák nebo student nesmí svévolně přemísťovat inventář domova mládeže.
23) V době nočního klidu je zakázáno používat PC techniku a mobilní telefony.
24) Žáci jsou povinni hospodárně nakládat s el. energií a vodou. V topném období dbát na efektivní využívání tepla přiměřeným větráním.
25) Žáci mají povinnost bezodkladně oznámit vychovatelům změny v osobních údajích.
26) Plánovanou nepřítomnost musí ubytovaný žák nebo student dopředu ohlásit vychovatelům.

X. Zajištění bezpečnosti na Domově mládeže

Žákům a studentům **není dovoleno**:

1) Požívání alkoholických nápojů, přechovávání alkoholu a příchod na Domov mládeže v podnapilém stavu, zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu DM. Porušení těchto nařízení je považováno za závažné zaviněné porušení Vnitřního řádu Domova mládeže, za které lze udělit podmíněné vyloučení nebo vyloučení z Domova mládeže.
2) Kouření v celém objektu domova mládeže, včetně elektronických cigaret, jakož i na všech akcích, pořádaných Domovem mládeže. Porušení těchto nařízení je považováno za závažné zaviněné porušení Vnitřního řádu Domova mládeže, za které lze udělit podmíněné vyloučení nebo vyloučení z Domova mládeže.
3) Používat vlastní elektrospotřebiče se zapojením na síť. Výjimku tvoří holicí strojky, vysoušeče vlasů, kulmy, žehličky na vlasy, elektron. hodiny a budíky, rádia a magnetofony, nabíječky baterií, audiotechnika a osobní počítače, monitory, tiskárny. (Všechny uvedené spotřebiče podléhají schvalovacímu režimu dle rozhodnutí vedoucí vychovatelky po schválení osobou proškolenou v § 4 vyhlášky č. 50/1978 Sb. Spotřebiče neodpovídající normě není možné používat ani přechovávat v DM.) Všechny výjimky zde uvedené musí být povoleny vychovatelem, a to jen tehdy, splňují-li kritéria daná normou, zejména z hlediska BOZP a PO.
4) Zasahovat do elektroinstalace, do instalace počítačové sítě, instalace telefonu a do rozvodů vody a odpadů.
5) V době přípravy jídla v kuchyňských spotřebičích opouštět prostor kuchyňky.
6) Přechovávat v DM zbraně, náboje, výbušniny, toxické a návykové látky a žíraviny.
7) Odcházet z pokoje bez jeho řádného uzamčení.
8) Přechovávat na pokoji či u sebe větší finanční hotovost nebo cenné věci – jejich úschova je možná u vychovatele.
9) Vstupovat do oddělení vymezených žákům opačného pohlaví bez vědomí vychovatele.
10) Znečišťovat prostory DM, vyhazovat odpadky z oken a z balkónů a vyklánět se z oken.
11) Parkovat soukromé dopravní prostředky (bicykly, motocykly, automobily) v oploceném areálu školy bez schválení ředitelem školy. Za jejich ztrátu či poškození škola nenese odpovědnost.

12) Odcházet na vycházku bez vědomí vychovatele.
13) Žák nesmí tolerovat vůči své osobě i vůči jiným osobám jakoukoliv formu útisku, diskriminace a násilí. Každý svědek takovéhoto jednání je povinen ohlásit je neprodleně vychovateli nebo jinému pracovníkovi Domova mládeže.
14) Úmyslně způsobovat škodu na cizím majetku krádeží, ničením, poškozováním či podvodem. Manipulovat se zařízením pokoje a měnit jej.
15) Pobývat na Domově mládeže v době vyučování.
16) Pořizovat si duplikát klíče od DM.
17) Rušit noční klid (hlasitý hovor, hluk, puštění počítače, rádia, vstup do cizího pokoje aj.).
18) Vodit cizí osoby do prostor DM bez vědomí vychovatele. Mít u sebe větší obnos peněz, drahé a cenné předměty. Pokud by z vážných důvodů žák tyto věci měl, požádá vychovatele o jejich úschovu v trezoru po nezbytně nutnou dobu.
19) Hrát hazardní a životu nebezpečné hry.
20) Nosit nebo vodit zvířata do prostorů Domova mládeže.
21) Zamykat se zevnitř na pokojích (bezpečnostní důvody).

XI. Práva zákonných zástupců žáků a rodičů zletilých žáků a studentů

1) Zákonní zástupci nezletilých žáků a rodiče zletilých žáků a studentů mají právo vyjadřovat se směrem k vychovatelům Domova mládeže ohledně výchovy žáka.
2) Zákonní zástupci nezletilého žáka a rodiče zletilých žáků a studentů mají právo být informováni průběžně o chování žáka nebo studenta:
    a) zápisem,
    b) telefonicky,
    c) elektronickou poštou, pokud poskytnou e-mailovou adresu,
    d) písemně (výchovná opatření).
3) Zákonní zástupci nezletilých žáků a rodiče zletilých žáků a studentů mají právo navštívit žáka v Domově mládeže a po dohodě s vychovatelem vstoupit na pokoj žáka.
4) Vychovatel nebo bezpečnostní pracovník může na dobu nezbytně nutnou odejmout žákovi nebo studentovi věc, pokud ji žák nebo student užívá nebo s ní nakládá

v rozporu s právními předpisy nebo v rozporu s tímto vnitřním řádem. O odnětí věci sepíše zaměstnanec DM záznam, který se ukládá v osobním spisu žáka.

XII. Povinnosti zákonných zástupců žáků a rodičů zletilých žáků a studentů

1) Zákonní zástupci nezletilých žáků a rodiče zletilých žáků a studentů jsou povinni hradit náklady ubytování a stravování vždy do 25. dne předchozího měsíce.
2) Zákonní zástupci nezletilého žáka i rodiče zletilého žáka a studenta jsou povinni uhradit případné škody, které žák nebo student během pobytu na Domově mládeže způsobí.
3) Zákonní zástupci nezletilého žáka a rodiče zletilých žáků a studentů jsou povinni spolupracovat s pedagogickými pracovníky Domova mládeže při výchově žáků a studentů – na výzvu se osobně dostavit k jednání do Domova mládeže.

XIII. Podmínky zacházení s majetkem

1) Žáci a studenti jsou povinni chovat se k veškerému majetku a vybavení Domova mládeže s maximální ohleduplností a nepoškozovat jej.
2) Pokud dojde k poškození majetku a vybavení Domova mládeže, je každý žák nebo student povinen neprodleně škodu oznámit vychovateli, případně jinému pracovníkovi.
3) V případě, že hrozí škoda na majetku a vybavení Domova mládeže, je povinností ubytovaného žáka nebo studenta učinit vše pro její odvrácení.
4) Náklady způsobené škody na majetku a vybavení Domova mládeže je zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student povinen uhradit v plné výši. V případě neúmyslného způsobení neprodleně nahlášené škody, bude míra spoluúčasti individuálně stanovena.
5) Žáci a studenti přebírají do své péče na počátku pobytu svůj pokoj včetně jeho vybavení.
6) Při ukončení pobytu předává žák nebo student pokoj zpět vychovateli.
7) Zákonní zástupci žáků a rodiče zletilých žáků a studentů jsou pravidelně informováni o chování žáka, o případných škodách, které žák nebo student způsobil a o způsobu a termínu jejich úhrady.

XIV. Kázeňská opatření

Ředitel školy může v případě **závažného zaviněného porušení povinností** stanovených Školským zákonem nebo Vnitřním řádem Domova mládeže **rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka nebo studenta z Domova mládeže. V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených Školským zákonem ředitel vyloučí žáka nebo studenta z Domova mládeže.** V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák nebo student v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených Školským zákonem nebo Vnitřním řádem Domova mládeže, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.

Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy a Domova mládeže nebo vůči ostatním žákům nebo studentům ubytovaných na Domově mládeže se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených Školským zákonem.

XV. Přílohy vnitřního řádu

1) Řád kulečníku
2) Řád posilovny
3) Řád školního hřiště
4) Řád tělocvičny
5) Řád společenské místnosti

XVI. Platnost vnitřního řádu domova mládeže

1) Tento vnitřní řád Domova mládeže nabývá účinnosti od 1. 9. 2018.

Střední škola teleinformatiky,
OSTRAVA, příspěvková organizace
Opavská 1119, 708 61 Ostrava-Poruba
tel./fax: 596 912 253

V Ostravě 30. 8. 2018

.....
Ing. Pavel Zubek
ředitel školy

Střední škola teleinformatiky, Ostrava, příspěvková organizace
Opavská 1119/12, 708 61 Ostrava - Poruba
Telefony: 596 912 253, 596 919 000
e-mail: sekretariat@teleinformatika.eu
www.teleinformatika.eu

ŘÁD KULEČNÍKU

1) Vstup do kulečníkové místnosti povolen pouze po domluvě s vychovatelem.
2) Žáci a studenti jsou povinni se v místnosti kulečníku chovat ohleduplně a dbát bezpečnosti při hře.
3) Jakýkoliv úraz je nutno ihned nahlásit vychovateli.
4) Žáci a studenti jsou povinni hlásit ihned jakékoli poškození tága nebo kulečníkového stolu, cenu za poškozené vybavení uhradí zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák a student.
5) Žáci a studenti při hře postupují dle daných pravidel hry.
6) Za odložené věci v kulečníkové místnosti škola neručí.

Střední škola teleinformatiky,
OSTRAVA, příspěvková organizace
Opavská 1119, 708 61 Ostrava-Poruba
tel./fax: 596 912 253

V Ostravě 30. 8. 2018

.....
Ing. Pavel Zubek
ředitel školy

Střední škola teleinformatiky, Ostrava, příspěvková organizace
Opavská 1119/12, 708 61 Ostrava - Poruba
Telefony: 596 912 253, 596 919 000
e-mail: sekretariat@teleinformatika.eu
www.teleinformatika.eu

ŘÁD POSILOVNY

1) Vstup do posilovny je povolen pouze se souhlasem nebo v doprovodu pedagogického pracovníka.
2) V posilovně je povolen pobyt pouze žákům a studentům dle rozpisu jednotlivých skupin.
3) Na posilovacím stroji je povolena činnost pouze jedné osobě.
4) Při posilování je žák nebo student povinen dbát na bezpečnost vlastní i ostatních přítomných žáků a studentů.
5) Do posilovny je povolen vstup pouze v domácí nebo sportovní obuvi.
6) Žák nebo student je povinen ihned nahlásit školní úraz pedagogickému pracovníkovi.
7) Za odložené věci v posilovně škola neručí.
8) Žáci a studenti mají povinnost chovat se takovým způsobem, aby nedocházelo k poškození a ničení majetku v posilovně.
9) Zachází s ním šetrně a ohleduplně. V případě poškození majetku žákem nebo studentem je zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák a student povinen škodu uhradit. V případě poškození majetku skupinou žáků nebo studentů se cena škody rozpočítává mezi každého z nich, což platí i v případě, že se viník poškození majetku nepřizná.

Střední škola teleinformatiky,
OSTRAVA, příspěvková organizace
Opavská 1119, 708 61 Ostrava-Poruba
tel./fax: 596 912 253

V Ostravě 30. 8. 2018

.....
Ing. Pavel Zubek
ředitel školy

Střední škola teleinformatiky, Ostrava, příspěvková organizace
Opavská 1119/12, 708 61 Ostrava - Poruba
Telefony: 596 912 253, 596 919 000
e-mail: sekretariat@teleinformatika.eu
www.teleinformatika.eu

ŘÁD ŠKOLNÍHO HŘIŠTĚ

1) Žáci používají hřiště jen ke sportům, ke kterým je hřiště určeno.
2) Vstup povolen pouze ve sportovní obuvi (ne kopačky).
3) Žáci dbají pokynů pedagogického pracovníka.
4) Žáci dbají o svou bezpečnost dodržováním všech pokynů.
5) Po ukončení hry jsou žáci povinni uklidit hřiště a sportovní potřeby.
6) Žák je povinen ihned nahlásit školní úraz vyučujícímu nebo vychovateli.

Střední škola teleinformatiky,
OSTRAVA, příspěvková organizace
Opavská 1119, 708 61 Ostrava-Poruba
tel./fax: 596 912 253

V Ostravě 30. 8. 2018

.....
Ing. Pavel Zubek
ředitel školy

Střední škola teleinformatiky, Ostrava, příspěvková organizace
Opavská 1119/12, 708 61 Ostrava - Poruba
Telefony: 596 912 253, 596 919 000
e-mail: sekretariat@teleinformatika.eu
www.teleinformatika.eu

ŘÁD TĚLOCVIČNY

1) Do tělocvičny je žákům vstup povolen pouze v doprovodu pedagogického pracovníka.
2) Není dovoleno manipulovat s nářadím a náčiním bez souhlasu pedagogického pracovníka.
3) Žáci jsou povinni dbát své vlastní bezpečnosti během pobytu v tělocvičně.
4) Vstup do tělocvičny je povolen pouze v sálové sportovní obuvi.
5) Za odložené věci v tělocvičně se neručí.
6) Žáci jsou povinni dbát příkazů pedagogického pracovníka.
7) Žák je povinen ihned nahlásit školní úraz pedagogickému pracovníkovi.
8) Provoz tělocvičny je z hygienických důvodů povolen do 21.00 hod.

Střední škola teleinformatiky,
OSTRAVA, příspěvková organizace
Opavská 1119, 708 61 Ostrava-Poruba
tel./fax: 596 912 253

V Ostravě 30. 8. 2018

.....
Ing. Pavel Zubek
ředitel školy

Střední škola teleinformatiky, Ostrava, příspěvková organizace
Opavská 1119/12, 708 61 Ostrava - Poruba
Telefony: 596 912 253, 596 919 000
e-mail: sekretariat@teleinformatika.eu
www.teleinformatika.eu

ŘÁD SPOLEČENSKÉ MÍSTNOSTI

1) Žáci a studenti jsou povinni se ve společenské místnosti chovat ohleduplně, udržovat pořádek a čistotu.
2) Žáci a studenti mají zakázáno vynášet inventář ze společenské místnosti.
3) Jakýkoliv úraz je nutno ihned nahlásit vychovateli.
4) Za odložené věci ve společenské místnosti škola neručí.
5) Žáci a studenti mají povinnost chovat se takovým způsobem, aby nedocházelo k poškození a ničení majetku ve společenské místnosti. Zachází s ním šetrně a ohleduplně. V případě poškození majetku žákem nebo studentem je zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák a student povinen škodu uhradit. V případě poškození majetku skupinou žáků nebo studentů se cena škody rozpočítává mezi každého z nich, což platí i v případě, že se viník poškození majetku nepřizná.

Střední škola teleinformatiky,
OSTRAVA, příspěvková organizace
Opavská 1119, 708 61 Ostrava-Poruba
tel./fax: 596 912 253

V Ostravě 30. 8. 2018

.....
Ing. Pavel Zubek
ředitel školy